



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



„Usługi opiekuńcze i towarzyszące dla osób wymagających wsparcia w gminie Wieruszów II.”

Realizator projektu:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieruszowie

ul. Rynek 21, 98-400 Wieruszów tel. 627841554, e-mail: swiadczenia@mgops.pl

Regulamin świadczenia usług transportu indywidualnego DOOR-TO-DOOR

Regulamin określa warunki korzystania z usługi wsparcia towarzyszącego w ramach projektu „Usługi opiekuńcze i towarzyszące dla osób wymagających wsparcia w gminie Wieruszów II ” realizowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie Dla Łódzkiego 2021 – 2027,

od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.01.2027 r.

Zadanie 3 „Transport indywidualny typu door-to-door”

Rozdział I

Definicje związane z projektem

Ilekoć w treści regulaminu jest mowa o:

1. Projekcie – projekt „Usługi opiekuńcze i towarzyszące dla osób wymagających wsparcia w gminie Wieruszów II.” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 w ramach działania FELD.07.09 „Usługi społeczne i zdrowotne”.
2. Realizatorze zadania – Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieruszowie
3. Uczestniku – uczestnik w rozumieniu Wytycznych dotyczących Monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2021-2027.
4. Regulaminie – Regulamin świadczenia usług „Transportu indywidualnego door-to-door”,
5. Wykonawcy – osoba lub firma, której zlecono realizację usługi.
6. Koordynatorze –osoba wyznaczona przez MGOPS ”, odpowiedzialna za realizację zadania, współpracę z wykonawcą usług, koordynację działań w realizowanych w Zadaniu, kontakt z Instytucjami.

„Usługi opiekuńcze i towarzyszące dla osób wymagających wsparcia w gminie Wieruszów II.”

7. Grupie Sterującej – grupa osób powołana do monitorowania i nadzoru prawidłowej realizacji Projektu.

8. Opiekunie faktycznym (nieformalny) – osoba opiekująca się osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, niebędąca opiekunem formalnym (zawodowym) i niepobierająca wynagrodzenia z tytułu sprawowania takiej opieki, najczęściej członek rodziny, osoba bliska, wolontariusz. Opiekunach – rozumie się przez to opiekuna/asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej, niesamodzielnej.

9. Zgłoszeniu – zamówienie usługi przewozu Uczestnika koordynatorowi telefonicznie, drogą elektroniczną lub osobiście.

10. Przewozie – usługa transportu indywidualnego.

11. Pojeździe – rozumie się przez to pojazd przeznaczony i dostosowany do przewozu osób

12. Łączeniu kursów –przewóz dwóch lub więcej Uczestników niepełnosprawnych, niesamodzielnych na ustalonej trasie.

13. Kursie – przejazd z bazy realizatora do miejsca podstawienia pojazdu oraz miejsca docelowego wyznaczonego przez Uczestnika bądź jego opiekuna i z powrotem.

Rozdział II

Postanowienia ogólne

1. Celem zadania „Transport indywidualny typu door-to-door” jest zaspokojenie potrzeb transportowych Uczestników projektu dla osób z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności, którzy mają trudności w samodzielnym przemieszczaniu się. Usługa obejmuje pomoc w wydostaniu się Uczestnika z mieszkania lub innego miejsca, przejazd i pomoc w dotarciu do miejsca docelowego.

2. Do korzystania z przewozów uprawnione są osoby:

zamieszkujące na terenie gminy Wieruszów i uczestniczące w projekcie „Usługi opiekuńcze i towarzyszące dla osób wymagających wsparcia w gminie Wieruszów II”

i mające trudności w samodzielnym przemieszczaniu się np. ze względu na ograniczoną sprawność (w tym: poruszające się na wózkach inwalidzkich, poruszające się o kulach, niewidome, słabowidzące i in.). Są to zarówno osoby z

„Usługi opiekuńcze i towarzyszące dla osób wymagających wsparcia w gminie Wieruszów II.”

potrzebą wsparcia w zakresie mobilności posiadające orzeczenie o niepełnosprawności jak i osoby nieposiadające takiego orzeczenia.

3. Przewozy Uczestników z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności realizowane są w granicach administracyjnych powiatu wieruszowskiego ze szczególnym uwzględnieniem miasta Wieruszów, Kępno, Wieluń, Łódź, Wrocław.

W uzasadnionych sytuacjach mogą odbywać się poza granicami gminy i powiatu wieruszowskiego .

4. Cel przejazdu w ramach usługi door-to-door powinien obejmować kategorie związane z możliwymi usługami aktywnej integracji osób z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności (z zaznaczeniem właściwego celu zgodnie z deklaracją), tj. co najmniej jeden z celów:

✓ aktywizacja społeczna - w tym nabycie, przywrócenie lub wzmocnienie kompetencji społecznych, zaradności, samodzielności, aktywności społecznej m.in.: załatwienia spraw urzędowych, potrzeb duchowych, dostępu do instytucji kulturalnych (kina, biblioteki i innych), spotkań integracyjnych, itp.;

✓ zdrowotny – wyeliminowanie lub złagodzenie barier zdrowotnych utrudniających funkcjonowanie w społeczeństwie oraz dostęp do usług:

– zdrowotnych: załatwienie wizyty lekarskiej, zakup leków, wykonanie badań,

stawiennictwo w zespole ds. orzekania o stopniu niepełnosprawności i inne,

– rehabilitacyjnych: załatwienie rehabilitacji, wykonanie usług rehabilitacyjnych,

wypożyczenie sprzętu rehabilitacyjnego i inne.

5. W związku z realizacją usług transportu indywidualnego gromadzone będą dane w zakresie

obejmującym:

✓ imię i nazwisko

✓ adres zamieszkania

✓ tel. Uczestnika usługi

✓ wskazanie potrzeby wsparcia w zakresie mobilności uzasadniającej skorzystanie z usługi (niepełnosprawność, niesamodzielność lub inne)



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



„Usługi opiekuńcze i towarzyszące dla osób wymagających wsparcia w gminie Wieruszów II.”

✓ wiek i płeć Uczestnika/Uczestniczki

✓ cel podróży (tj. jedna z możliwości) i przypisanie celu do możliwych form aktywizacji społeczno-zdrowotnej.

Rozdział III

Ogólne zasady organizacji i funkcjonowania usługi transportu indywidualnego

1. Przewozy realizowane są od poniedziałku do niedzieli od godz. 8:00 do godz. 22:00.

2. Przewozy Uczestników świadczone są najkrótszą trasą.

3. Zapotrzebowanie na usługę zgłaszane jest minimum 2 dni przed jej realizacją wraz ze wskazaniem celu, terminu (dzień, godzina wyjazdu i powrotu), informacji czy Uczestnik zamawiający usługę będzie sam będzie potrzebował wsparcia opiekuna/asystenta w trakcie jej realizacji oraz informacji czy potrzebuje pojazdu dostosowanego do przewozu osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.

4. Usługę można zamawiać:

✓ telefonicznie:

– tel. 627841554, Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieruszowie –
osoba do kontaktu: Magdalena Hodyjas w godz. pracy urzędu

✓ osobiście w siedzibie:

– Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wieruszowie ul. Rynek 21.

✓ e-mailowo na adres:

– swiadczenia@mgops.pl

Rozdział IV

Odpłatność za usługi transportu indywidualnego door-to-door

1. Przejazd w ramach usługi transportowej door-to-door jest nieodpłatny.

„Usługi opiekuńcze i towarzyszące dla osób wymagających wsparcia w gminie Wieruszów II.”

Rozdział V

Uprawnienia i obowiązki Uczestników wymagających usługi transportu

1. Zgłoszenia transportu przyjmowane są z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem: drogą elektroniczną lub telefonicznie od poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu:

✓ telefonicznie:

– tel. 627841554, Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieruszowie –
osoba do kontaktu: Magdalena Hodyjas w godz. pracy urzędu

✓ osobiście w siedzibie:

– Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wieruszowie ul. Rynek 21.

✓ e-mailowo na adres:

– swiadczenia@mgops.p

W formularzu zamówienia usługi należy podać:

✓ imię i nazwisko Uczestnika z potrzebą wsparcia, numer telefonu kontaktowego;

✓ datę i godzinę wykonania transportu;

✓ miejsce podstawienia pojazdu i miejsce docelowe, ewentualnie trasę przejazdu i orientacyjny czas;

✓ wskazanie potrzeby wsparcia w zakresie mobilności uzasadniające skorzystanie z usługi;

✓ cel wyjazdu;

✓ wskazanie czy Uczestnik potrzebuje pomocy opiekuna/asystenta;

✓ wskazanie czy osoba wspierana będzie korzystać z wózka inwalidzkiego.

2. W każdym przypadku o przyjęciu zgłoszenia decyduje kolejność zgłoszeń.

3. Odpowiedź na zamówienie osoba wspierana otrzyma telefonicznie najpóźniej 24 godziny przed planowanym wyjazdem.

„Usługi opiekuńcze i towarzyszące dla osób wymagających wsparcia w gminie Wieruszów II.”

4. Przed skorzystaniem z usług indywidualnego transportu door-to-door, osoba wymagająca wsparcia w zakresie mobilności powinna złożyć formularz zamówienia usługi (zał. 1).
5. W przypadku braku możliwości zrealizowania usługi transportowej zgodnie z zamówieniem (np. ze względu na dużą liczbę zamówień, ograniczenia taboru) osoba z potrzebą wsparcia otrzyma niezwłocznie informację o braku możliwości zrealizowania usługi w zamówionym terminie. Wskazany również zostanie najbliższy możliwy termin realizacji zamówionego transportu.
6. Osoba, z którą nie można nawiązać bezpośredniego kontaktu, lub niepełnoletnia może korzystać z usługi tylko w towarzystwie pełnoletniego opiekuna.
7. Osoba potrzebująca wsparcia ma prawo do korzystania z pomocy opiekuna zatrudnionego w ramach projektu bądź osoby towarzyszącej, opiekuna np. przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu oraz przemieszczaniu się z budynku do pojazdu i z pojazdu do budynku (miejsca docelowego).
8. W przypadku przejazdu z opiekunem, opiekun ten ma prawo do bezpłatnego przejazdu, tylko w ramach usługi świadczonej dla osoby potrzebującej wsparcia w zakresie mobilności.
9. Uczestnik projektu ma obowiązek bieżącego, niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach okoliczności faktycznych mogących zakłócić realizację zaplanowanej usługi, np. choroba, nieobecność w miejscu realizacji usługi, itp.
10. Osoba korzystająca z usługi transportu indywidualnego zobligowana jest do poinformowania dyspozytora o rezygnacji z usługi nie później, niż 2 godziny przed terminem realizacji.
11. Brak zgłoszenia o rezygnacji z usługi będzie skutkował możliwością ograniczenia dostępności do usługi przez Uczestnika.
12. W przypadku odwołania/rezygnacji z usługi w sytuacji, gdy samochód został już podstawiony, a osoba z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności nie poinformowała o rezygnacji, to wówczas będzie obciążona kosztami dojazdu na umówione miejsce według stawki określonej za przejazdy transportem niespecjalistycznym.
13. Uczestnik projektu potwierdza wykonanie usługi na oświadczeniu przekazanym przez koordynatora o treści zgodnej z zał. nr 2.

„Usługi opiekuńcze i towarzyszące dla osób wymagających wsparcia w gminie Wieruszów II.”

14. Uczestnik zgłaszający chęć skorzystania z usługi, zobligowany jest do zapoznania się z Regulaminem. Zgłoszenie żądania przewozu i podpisanie Formularza Zgłoszenia, jest jednoznaczne z zapoznaniem się i akceptacją treści Regulaminu świadczenia usługi „Transport indywidualny typu door-to-door”.

15. Zgłoszenie na kolejne przewozy tej samej osoby wymaga ponownego wypełnienia formularza zamówienia usługi (zał.1).

16. Osoba ma prawo do przewozu bagażu mieszczącego się w pojeździe bez utrudniania korzystania z niego przez innych pasażerów i bez zagrożenia bezpieczeństwa ruchu.

17. Uczestnik ma obowiązek podporządkowania się wskazanym zasadom bezpieczeństwa przewozu.

18. Pasażer ma obowiązek przestrzegania regulaminu usługi transportu.

Rozdział VI

Uprawnienia i obowiązki świadczących usługę transportu

1. Przewozy realizowane będą pojazdem przystosowanym do przewozu osób, a jeżeli zachodzi taka potrzeba pojazdem przystosowanym do przewozu osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.

2. Realizator usług indywidualnego transportu zobowiązany jest do utrzymania gotowości przewozowej pojazdu.

3. Realizacja usług transportowych następuje zgodnie ze złożonymi zgłoszeniami.

4. Zgłoszenia na wykonanie usługi realizowane są według kolejności ich składania.

5. Realizator zgłoszenia ma prawo do odmowy przyjęcia zamówienia na wykonanie usługi na określony dzień i godzinę w przypadku gdy usługa ta wykracza poza zdolności przewozowe, powiązane z wcześniej złożonymi zamówieniami. Wówczas zaproponowany może zostać inny termin realizacji.

6. Do obowiązków kierowcy należy:

1) transport Uczestników usług z miejsca zamieszkania do wskazanej przez koordynatora lokalizacji;

2) przyjmowanie zleceń przejazdu od koordynatora;

3) dbałość o ogólny stan techniczny i wizualny pojazdu;



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



„Usługi opiekuńcze i towarzyszące dla osób wymagających wsparcia w gminie Wieruszów II.”

4) utrzymanie gotowości przewozowej pojazdu;

5) udzielanie pomocy przy wsiadaniu lub wysiadaniu osób potrzebujących lub załadunku i wyładunku wózka inwalidzkiego.

7. Do uprawnień kierowcy należy:

1) prawo do łączenia kursów w celu maksymalnego wykorzystania przebiegu środka transportu;

2) prawo do odmowy wykonania zamówionego przewozu w razie:

a. przewożenia przez osobę bagażu zagrażającego bezpieczeństwu innych pasażerów, bądź kierowcy;

b. widocznego stanu wskazującego na spożycie alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych;

c. agresywnego zachowania osoby.

8. Do zakresu obowiązków opiekuna/asystenta należy:

1) udzielanie niezbędnej pomocy osobie wspieranej w dotarciu do pojazdu z miejsca zamieszkania i dotarciu do ustalonego miejsca podróży;

2) zbieranie dobrowolnych ankiet od uczestników służących dokonaniu analizy satysfakcji klientów;

3) dbałość o ogólny stan techniczny i wizualny pojazdu.

9. Do zadań koordynatora należy:

1) przyjmowanie formularzy zamówień usługi transportowej door-to-door od uczestników z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności;

2) ustalanie z przewoźnikiem usługi transportowej zgodnej z formularzem zamówienia.

3) raportowanie i ewaluacja zrealizowanych zleceń;

4) ustalenie harmonogramów przejazdu;

5) analiza szczególnych potrzeb Uczestników przejazdu;



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



„Usługi opiekuńcze i towarzyszące dla osób wymagających wsparcia w gminie Wieruszów II.”

Rozdział VII

Zgłaszanie opinii, reklamacji, uwag

1. Adresatem skarg i uwag dotyczących jakości świadczonych usług transportowych w ramach projektu „Usługi opiekuńcze i towarzyszące dla osób wymagających wsparcia w gminie Wieruszów II” Transport indywidualny door-to-door jest MGOPS w Wieruszowie ul. Rynek 21, 98-400 Wieruszów .
2. Uwagi można zgłaszać wypełniając formularz do składania uwag i propozycji co do zakresu i sposobu świadczenia usług transportowych (zał. 3).
3. Uwagi i skargi można zgłaszać telefonicznie pod nr telefonu 627841554 w godzinach pracy MGOPS w Wieruszowie ul. Rynek 21, 98-400 Wieruszów .
4. Odpowiedź na zgłaszane skargi i uwagi zgłaszający otrzyma w terminie do 14 dni od daty wpływu skargi lub uwagi do MGOPS w Wieruszowie , w formie pisemnej, przekazanej za pośrednictwem Poczty Polskiej lub mailowy na adres wskazany w formularzu.

Rozdział VIII

Kontrola i monitoring jakości świadczonych usług

1. Kontrola i monitoring jakości świadczonych usług transportowych odbywać się będzie Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Wieruszowie.
2. Kontrola i monitoring jakości świadczonych usług transportowych odbywać się będzie poprzez:
 - analizę zebranych danych dotyczących liczby Uczestników, liczby kursów, częstotliwości kursów w poszczególne dni, określenie celu przejazdów i miejsc docelowych, liczby i powodów odmów;
 - analizę danych zebranych ze złożonych skarg i reklamacji;
 - analizę danych z ankiet wypełnionych przez Uczestników korzystających z przewozów.
3. Zebrane dane posłużą do analizy jakości świadczonych usług i w razie konieczności do podjęcia działań zmierzających do poprawy dostępności i jakości świadczonych usług.



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



„Usługi opiekuńcze i towarzyszące dla osób wymagających wsparcia w gminie Wieruszów II.”

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

1. Zgłoszenie zapotrzebowania na usługę i podpisanie oświadczenia, o którym mowa w rozdziale V jest jednoznaczne z zapoznaniem się z niniejszym regulaminem i zobowiązaniem do przestrzegania jego zapisów.
2. Regulamin obowiązuje od dnia podpisania umowy o transport door to door.
3. Niniejszy Regulamin zamieszcza się na stronie internetowej.

Realizator projektu:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieruszowie

ul. Rynek 21, 98-400 Wieruszów tel. 627841554, e-mail: swiadczenia@mgops.pl

„Usługi opiekuńcze i towarzyszące dla osób wymagających wsparcia w gminie Wieruszów II.”

Załącznik Nr 2

Oświadczenie

.....,

zamieszkały/a,
oświadczam, że w dniu usługa transportowa – transport
indywidualny door-to-door została wykonana zgodnie z ustaleniami.

Data

Podpis

„Usługi opiekuńcze i towarzyszące dla osób wymagających wsparcia w gminie Wieruszów II.”

Załącznik Nr 2

Oświadczenie

.....,

zamieszkały/a,
oświadczam, że w dniu usługa transportowa – transport
indywidualny door-to-door została wykonana zgodnie z ustaleniami.

Data

Podpis



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



„Usługi opiekuńcze i towarzyszące dla osób wymagających wsparcia w gminie Wieruszów II.”

Załącznik nr 1 do Regulaminu świadczenia usług transportowych door-to-door

FORMULARZ ZAMÓWIENIA USŁUGI

TRANSPORT INDYWIDUALNY door-to-door

Oświadczam, że jestem Uczestnikiem projektu „Usługi opiekuńcze i towarzyszące dla osób wymagających wsparcia w gminie Wieruszów II” i spełniam kryteria do korzystania z usługi transportu indywidualnego door-to-door.

1.	Imię i nazwisko dane kontaktowe w celu potwierdzenia zamówienia usługi (nr telefonu)		
2.	Dokładny adres wyjazdu z miejsca zamieszkania lub miejsca wskazanego		
3.	Dokładny adres docelowy podróży		
4.	Data podróży		
5.	Cel podróży ^{*)}	aktywizacja społeczna	
		zdrowotny	
6.	Proponowana godzina podstawienia samochodu		
7.	Orientacyjna godzina powrotu		
8.	Potrzeba skorzystania z pomocy ze strony kierowcy w dotarciu z miejsca zamieszkania lub miejsca wskazanego do pojazdu i z powrotem	Tak	Nie
9.	Poruszanie się na własnym wózku inwalidzkim	Tak	Nie
10.		Tak	Nie



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



„Usługi opiekuńcze i towarzyszące dla osób wymagających wsparcia w gminie Wieruszów II.”

	Potrzeba skorzystania z wózka inwalidzkiego będącego na wyposażeniu pojazdu		
11.	Korzystanie z usługi transportowej wraz z opiekunem/opiekunką lub asystentem/asystentką osoby z niepełnosprawnościami.	Tak	Nie



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



„Usługi opiekuńcze i towarzyszące dla osób wymagających wsparcia w gminie Wieruszów II.”

.....

(miejscowość i data)

.....

(czytelny odpis Uczestnika)

Oświadczam, że przedstawione przeze mnie dane są prawdziwe i odpowiadają stanowi faktycznemu na dzień podpisania niniejszego formularza. Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej jaką ponoszę w przypadku podania nieprawdziwych danych.

.....

(data, podpis Uczestnika)

Potwierdzam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Świadczenia Usługi Transportu Indywidualnego door-to-door w ramach projektu „„Usługi opiekuńcze i towarzyszące dla osób wymagających wsparcia w gminie Wieruszów II.

.....

(data, podpis Uczestnika)



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



„Usługi opiekuńcze i towarzyszące dla osób wymagających wsparcia w gminie Wieruszów II.”

1. Zatwierdzenie zamówionej usługi transportowej door-to-door * ☐ TAK ☐ NIE

2. Odmowa zamówionej usługi transportowej door-to-door * ☐ TAK ☐ NIE

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....

.....

.....

(data)

(podpis osoby upoważnionej)

*) zaznaczyć właściwe



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



„Usługi opiekuńcze i towarzyszące dla osób wymagających wsparcia w gminie Wieruszów II.”

Załącznik nr 3 do Regulaminu świadczenia usług transportu door-to-door

FORMULARZ SKARGI/REKLAMACJI

USŁUGI TRANSPORTU INDYWIDUALNEGO DOOR-TO-DOOR

1. Imię i Nazwisko

.....

2. Adres i telefon

.....

.....

3. Data i cel przejazdu którego dotyczy skarga/reklamacja

.....

.....

4. Proszę wpisać treść swojego zażalenia dotyczącego usługi door-to-door,
opisać sytuację, wskazać punkt regulaminu, który według Pana/Pani został
naruszony

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



„Usługi opiekuńcze i towarzyszące dla osób wymagających wsparcia w gminie Wieruszów II.”

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis osoby składającej zażalenie)



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



„Usługi opiekuńcze i towarzyszące dla osób wymagających wsparcia w gminie Wieruszów II.”